



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD BAKAR**

Primorje 39
51222 BAKAR

**POZIV ZA NADMETANJE
u postupku bagatelne nabave usluge izrade
Strateškog razvojnog programa (PUR)
Grada Bakra za razdoblje od 2015.g. do 2020.g.**

KLASA: 406-01/15-03/9
URBROJ: 2170-02-07/10-15-2
Bakar, 14. travnja 2015. godine

1. OPĆI PODACI:

1.1. Opći podaci o naručitelju:

GRAD BAKAR, Primorje 39, 51 222 Bakar,
MB: 2562235
OIB: 31708325678
Broj telefona: 051/455-710
Broj telefaksa: 051/455-741
Internetska adresa: www.bakar.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Davor Vidas, dipl.iur.
Viši stručni suradnik za pravne poslove i javnu nabavu
Broj telefona: 051/455-748
Broj telefaksa: 051/455-741
Adresa elektronske pošte: davor.vidas@bakar.hr

1.3. Vrsta postupka nabave: Bagatelna nabava

1.4. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 64.000,00 kn

1.5. Mjesto izvršenja usluge:

Grad Bakar.

1.6. Dokumentacija za nadmetanje i projektni zadatak

Mogu se preuzeti na internetskoj stranici Grada Bakra www.bakar.hr, dok se informacije mogu dobiti kod osobe ovlaštene za kontakt naručitelja, radnim danom od 8 do 15 sati.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je izrada Strateškog razvojnog programa (PUR) Grada Bakra za razdoblje od 2015.g. do 2020.g. i treba obuhvatiti:

- izradu analize postojeće situacije
- izradu SWOT analize
- održavanje radionica sa Radnom skupinom (3-4 radionice)
- izradu strategije i mjera razvoja (definiranje vizije, određivanje strateških ciljeva, određivanje razvojnih prioriteta i mjera)
- izradu akcijskog plana

2.2. Rok izvršenja usluge:

5 mjeseci od potpisa ugovora (150 dana).

2.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

U obrocima, sukladno dinamici izvedene usluge (bez plaćanja predujma) u roku od 15 dana od dana primitka fakture.

2.4. Napomene bitne za ispunjenje ugovornih obveza:

Dokument mora biti usklađen sa razvojnim strategijama višeg reda (Primorsko-goranske županije, Republike Hrvatske i Europske Unije).

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ne zadovoljava uvjete postavljene člancima 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi, kao i ponuditelja koji je počinio težak profesionalni propust u posljednje dvije godine prije započinjanja postupka nabave ili nad kojim je pokrenut postupak likvidacije ili predstečajne nagodbe.

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ima nepodmirena dugovanja prema naručitelju, kao i ponuditelja koji je s njim u sudskom sporu.

Ponuditelji u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokaze o nepostojanju razloga isključenja, ali naručitelj zadržava pravo zatražiti predmetne dokaze tijekom pregleda i ocjene ponuda.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost. U tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- 4.1.1. Izvod iz odgovarajućeg registra kojim dokazuje svoju poslovnu sposobnost u preslici.
- 4.1.2. Najmanje 1 strategija razvoja lokalne samouprave koja je usvojena na predstavničkom tijelu – dokaz je objava u službenom glasniku, te iskustvo voditelja projekta i suradnika koji će biti angažirani na projektu (životopis).
- 4.1.3. Dokaze financijske sposobnosti ponuditelj ne dostavlja uz ponudu već samo na zahtjev naručitelja. Ponuditelj je sposoban ako nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu i nema neprekidnu blokadu računa dulju od 3 (tri) dana u posljednjih 30(trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj mora dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu ugovora, ovjerenu bjanko zadužnicu ponuditelja na iznos 10.000,00 kuna, kao instrument jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj će ponovno vršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti novu odluku o odabiru ili poništiti postupak nabave.

6. PODACI O PONUDI

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ispuniti priložene obrasce.

6.1. Način i rok dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici putem pošte ili neposredno na adresu: Grad Bakar, p.p. 6, 51222 Bakar.

Elektronički način dostave ponude nije dopušten.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa naručitelja, i naznaka: „ne otvaraj – ponuda za uslugu izrade Strateškog razvojnog programa (PUR) Grada Bakra.“

Krajnji rok za dostavu ponude: 23. travnja 2015.

6.2. Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.3. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

6.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

Gradonačelnik

Tomislav Klarić