

PRAVILA I POSTUPAK
PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

koji podnose prijavu na
Oglas za prijam u službu u Ured Grada

Viši stručni suradnik za računovodstvo proračuna i proračunskih korisnika, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme od 6 mjeseci.

I.

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa imenovano od strane pročelnika Ureda Grada.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pisanog testiranja i intervjua.

II.

Pisanom testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu i urednu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa, a utvrđeni su u Listi kandidata.

Kandidati koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju mogu pristupiti intervjuu.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i koji će biti pozvani na pisano testiranje bit će objavljeno naknadno na web stranici Grada Bakra www.bakar.hr najmanje pet dana prije pisanog testiranja.

Naknadno će se objaviti i lista kandidata koji na pisanom testiranju ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova i s kojima će se održati intervju.

III.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti

1. Zakon o proračunu (Narodne novine broj [87/08](#), [136/12](#), [15/15](#))
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj [124/14](#), [115/15](#))
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine broj [3/15](#), [93/15](#), [135/15](#))

IV.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Osobe koje ne mogu dokazati svoj identitet, kao i osobe koje nisu podnijele pravodobne i/ili uredne prijave i/ili za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, kao i osobe koje nisu podnijele prijavu na oglas za radno mjesto za koje se provodi prethodna provjera znanja i sposobnosti, ne mogu pristupiti provjeri.

Za kandidata koji formalno ispunjava uvjete, a ne pristupi provjeri, uopće ili u zakazano vrijeme, ili tijekom njena trajanja odustane od iste, smatrati će se da je povukao prijavu na oglas.

V.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje koje traje 45 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena testiranja.

VI.

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima / kandidatkinjama ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko se kandidat ponaša neprimjerno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, biti će zamoljen da se udalji sa testiranja, a njegov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu oglasa neće bodovati.

VII.

Pisano testiranje se sastoji od testa sa ukupno 10 pitanja, a maksimalan broj bodova koji kandidati mogu ostvariti je 10 bodova.

Smatra se da su kandidati položili pisani test ako su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju.

VIII.

Sa kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova na pisanom testiranju, Povjerenstvo za provedbu oglasa provest će intervju.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na radnom mjestu za koje su podnijeli prijavu.

Intervju se boduje na način kao i pisano testiranje, odnosno svakom kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

IX.

Kandidati koji su pristupili prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

X.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenog na pisanom testiranju i intervjuu, te istu dostavlja pročelniku Ureda Grada uz izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Pročelnik Ureda Grada donijet će rješenje o prijmu u službu najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na oglas.

KLASA: 112-01/16-01/04

URBROJ: 2170/02-04/4-16-27

Bakar, 06. srpnja 2016.

Povjerenstvo za provedbu oglasa
Iva Marohnić
Zvonka Marčelja
Gabrijela Mitić